



# 審查資料上傳系統開放時間

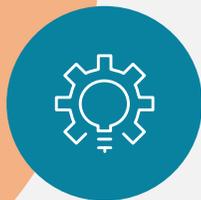


測試系統  
開放時間



111.04.14 (四) 至 04.20 (三)  
每日上午9時至下午9時

正式系統  
開放時間



111.05.05 (四) 至 05.11 (三)  
每日上午9時至下午9時

(截止日期依各校系規定)

# 考生審查資料繳交步驟



## Step 1

### 查看高中學習歷程 資料庫內容

- ✓ 修課紀錄
- ✓ 課程學習成果
- ✓ 多元表現

### 設定「課程學習成果」及 「多元表現」繳交方式

- ✓ 自行上傳PDF檔
- ✓ 勾選高中學習歷程資料庫

## Step 2

## Step 3

選擇校系依審查項目設定之繳交方式，逐項完成勾選高中學習歷程資料或上傳PDF檔案

## Step 4

檢視所有上傳(或勾選)檔案內容無誤，執行確認並儲存審查資料上傳確認表



Step 1

# 查看高中學習歷程資料庫

高中學習歷程資料庫-資料列表

資料項目名稱	資料數	檢視	備註
修課紀錄	5學期		修課紀錄由高中學習歷程資料庫提供
課程學習成果	10件		可於本系統自行上傳PDF檔或勾選高中學習歷程資料庫
多元表現	27件		可於本系統自行上傳PDF檔或勾選高中學習歷程資料庫

測試系統開放期間發現資料有誤，請儘速依高中學習歷程資料庫主管權責單位規定辦理更正



## 高中歷程檔案範圍



### 修課紀錄

- ✓ 測試系統：  
高一、高二共4學期
- ✓ 正式系統：  
高一、高二、高三上共5學期

※第六學期統一由高中另行上傳



### 課程學習成果、多元表現

- ✓ 測試系統：  
高一、高二共4學期
- ✓ 正式系統：  
高一、高二、高三共6學期



## Step 2

# 設定審查項目繳交方式

逐系設定審查項目「課程學習成果」與「多元表現」之繳交方式

✓ 「自行上傳PDF檔」或「勾選高中學習歷程資料庫」  
僅限擇一種繳交方式。

✓ 若校系於截止日前尚未完成確認，皆可再次進入設定繳交方式頁面修改。

✓ 高中學習歷程資料庫無資料檔案者，繳交方式一律設定為「自行上傳PDF檔」。

校系名稱	繳交資料截止日期	逐系設定繳交方式	
國立XX大學 中國文學系	xxx年x月x日	<input type="radio"/> 自行上傳PDF檔	<input checked="" type="radio"/> 勾選高中學習歷程資料庫
國立XX大學 外國語文學系	xxx年x月x日	<input type="radio"/> 自行上傳PDF檔	<input checked="" type="radio"/> 勾選高中學習歷程資料庫
國立XX大學 歷史學系	xxx年x月x日	<input type="radio"/> 自行上傳PDF檔	<input checked="" type="radio"/> 勾選高中學習歷程資料庫
國立XX大學 哲學系	xxx年x月x日	<input type="radio"/> 自行上傳PDF檔	<input checked="" type="radio"/> 勾選高中學習歷程資料庫
國立XX大學 數學系	xxx年x月x日	<input type="radio"/> 自行上傳PDF檔	<input checked="" type="radio"/> 勾選高中學習歷程資料庫
國立XX大學 地球與環境科學系	xxx年x月x日	<input type="radio"/> 自行上傳PDF檔	<input checked="" type="radio"/> 勾選高中學習歷程資料庫



## Step 3

# 逐項完成資料勾選或上傳

審查項目	資料大小	檢視	上傳或勾選
一.修課紀錄	5學期		由高中學習歷程資料庫提供
二.課程學習成果	--	--	<input type="checkbox"/> 勾選使用高中學習歷程資料庫 <input type="button" value="清除"/>
三.多元表現	--	--	<input type="checkbox"/> 勾選使用高中學習歷程資料庫 <input type="button" value="清除"/>
四.多元表現綜整心得	--	--	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳"/> <input type="button" value="刪除"/>
五.學習歷程自述	--	--	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳"/> <input type="button" value="刪除"/>
六.其他	--	--	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳"/> <input type="button" value="刪除"/>

## 修課紀錄

**應屆生**由高中學習歷程資料庫提供**五個學期成績**

其餘考生由本人自行上傳



## 課程學習成果

依校系要求內容或其他課程學習成果提供**至多3件**

## 多元表現

依校系要求內容或其他多元表現提供**至多10件**

另須製作一個多元表現綜整心得PDF檔案上傳



## 學習歷程自述

依校系要求內容自行製作成**一個PDF檔案**上傳

## 其他

依校系要求內容自行製作成**一個PDF檔案**上傳





## 勾選使用高中學習歷程資料庫

- ✓ 頁面可選擇「完整」或「清單」方式呈現。
- ✓ 「課程學習成果」至多勾選3件、「多元表現」至多勾選10件，**勾選超過規定件數者，系統將無法執行儲存。**

校系：041022-國立XX大學-外國語文學系

高中學習歷程資料庫-多元表現資料總共21件，勾選方式：完整 清單 回主選單

說明：您可就校系要求項目內容或其他多元表現勾選至多10件，勾選完畢後，請務必按下網頁最左方「儲存」鍵，即完成勾選。

<input type="checkbox"/>	1.幹部經歷暨事蹟紀錄	某某高中-班級幹部-衛生股長
<input type="checkbox"/>	2.幹部經歷暨事蹟紀錄	某某高中籃球隊-社團幹部-球隊經理
<input type="checkbox"/>	3.競賽參與紀錄	109年某某高中語文競賽-第六名
<input type="checkbox"/>	4.檢定證照紀錄	(TQC)中文輸入TQC-OA辦公軟體應用類-51words/min
<input type="checkbox"/>	5.服務學習紀錄	財團法人明人福利會-志工服務
<input type="checkbox"/>	6.彈性學習時間紀錄	學務處-紡織工作室
<input type="checkbox"/>	7.職場學習紀錄	某某智慧農場-某某智慧農場實習生
<input type="checkbox"/>	8.作品成果紀錄	行銷經營專題製作-2020/06/30
<input type="checkbox"/>	9.團體活動時間紀錄	救國團-新世紀領導人才培育營
<input type="checkbox"/>	10.其他多元表現紀錄	國際歐歐組織台灣分會-2019寫信不間斷

校系：041022-國立XX大學-外國語文學系

高中學習歷程資料庫-多元表現資料總共21件，勾選方式：完整 清單 回主選單

說明：您可就校系要求項目內容或其他多元表現勾選至多10件，勾選完畢後，請務必按下網頁最左方「儲存」鍵，即完成勾選。

**已勾選 0 件**

儲存

<b>勾選 <input type="checkbox"/> 1.幹部經歷暨事蹟紀錄</b>			
單位名稱	某某高中	幹部等級	班級幹部
擔任職務	衛生股長	開始日期	2020/02/15
開始日期	2020/02/15	結束日期	2020/07/15
內容簡述	這個職務必須用嚴謹的態度來監督大家的打掃狀況，留意走廊和教室環境的整潔，常常會流汗有時會聞到垃圾惡臭，但我很樂意也很高興能為班上服務，也希望班上的同學們能繼續保持對班上的整潔和熱愛		
證明文件連結	<input type="button" value="JPG"/>	影音檔案連結	
<b>勾選 <input type="checkbox"/> 2.幹部經歷暨事蹟紀錄</b>			
單位名稱	某某高中籃球隊	幹部等級	社團幹部
擔任職務	球隊經理	開始日期	2020/02/15
開始日期	2020/02/15	結束日期	2020/07/15
內容簡述	透過協助籃球隊的練習、出賽日程安排，並全程陪伴隊員、紀錄球員成長，就像是一起努力的夥伴，為了共同的目標而努力		
證明文件連結	<input type="button" value="JPG"/>	影音檔案連結	
外部影音連結	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=xL0ch83RAK8">https://www.youtube.com/watch?v=xL0ch83RAK8</a>		
<b>勾選 <input type="checkbox"/> 3.競賽參與紀錄</b>			
競賽名稱	109年某某高中語文競賽	競賽獎項	第六名
競賽等級	校級(個人參與)	項目	高二組作文
公布日期	2019/12/26	內容簡述	今年是我第一次參加作文比賽，我感到很緊張，因為每一位選手看起來都實力堅強，雖然沒有拿到很好的名次，我深切的反省並訂定了改進的目標，以後要多動練習並寫快一點，超越今年的自己，期望更加進步
證明文件連結	<input type="button" value="JPG"/>	影音檔案連結	
<b>勾選 <input type="checkbox"/> 4.檢定證照紀錄</b>			
證照名稱	(TQC)中文輸入	檢定結果分數	
取得證照日期	2020/06/13	分項結果	51words/min
檢定組別	TQC-OA辦公軟體應用類	內容簡述	剛開始很擔心自己的打字速度無法通過測驗，因此善用零碎時間不斷練習才逐漸進步，透過每天練習打字一小時，可以增強我的打字能力和減少錯誤的發生，對未來找工作也有一定的幫助
證明文件連結	<input type="button" value="PDF"/>	影音檔案連結	

Step 4

# 執行確認完成繳交資料

041022 國立XX大學 外國語文學系  
報名日期起迄：XXX年X月X日至X月X日 校系分則連結 第二階段報名網址連結

審查項目	資料大小	檢視	上傳或勾選	最後更新時間
一.修課紀錄	5學期		由高中學習歷程資料庫提供	--
二.課程學習成果	3件		<input type="checkbox"/> 勾選使用高中學習歷程資料庫 <input type="button" value="清除"/>	2022-01-28 16:13:30
三.多元表現	10件		<input type="checkbox"/> 勾選使用高中學習歷程資料庫 <input type="button" value="清除"/>	2022-01-28 15:47:09
四.多元表現綜整心得	2.2MB		<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳"/> <input type="button" value="刪除"/>	2022-01-28 15:46:54
五.學習歷程自述	未繳交	--	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳"/> <input type="button" value="刪除"/>	--

若您已確定繳交之審查資料不再修改，請務必於繳交資料截止日前執行「確認」。

考生個人密碼：

- ✓ 檢視所有上傳(或勾選)檔案內容無誤且不再做修改
- ✓ 輸入「考生個人密碼」執行「確認」鍵送出資料
- ✓ 點選「審查資料上傳確認表」下載儲存



一旦按下「確定」鍵即送出資料，不得再修改，請特別留意！



041022 國立XX大學 外國語文學系  
報名日期起迄：XXX年X月X日至X月X日 校系分則連結 第二階段報名網址連結

審查項目	資料大小	檢視	檢視確認資訊
一.修課紀錄	5學期		完成確認時間：2022-01-28 16:13:30
二.課程學習成果	3件		您已完成該校系繳交作業之確認，不得再修改！
三.多元表現	10件		2022-01-28 15:47:09
四.多元表現綜整心得	2.20MB		2022-01-28 15:46:54
五.學習歷程自述	未繳交	--	--

您可點選「審查資料上傳確認表」功能鍵下載儲存，並檢視您各項目所繳交資料大小及最後更新時間等資訊。

送出確認後，各審查項目檔案不會進行合併，將直接移交至申請之校系。

