

114 申請入學 審查資料上傳系統(正式版)說明(2025/5/1)

一、說明：通過申請入學第一階段篩選之考生，應於114年5月1日起至各校系規定繳交截止日前，至甄選委員會「第二階段審查資料上傳系統」完成審查資料上傳確認作業，並依各校系規定向該大學完成報名、繳費等相關作業，才能參加第二階段指定項目甄試。

二、作業期程：

(一) 正式版期間：**114年5月1日至各校系規定繳交截止日**，審查資料上傳系統開放時間：**繳交起始日至截止日期間內每日上午9時起至下午9時止**。

登入後可檢視學習歷程中央資料庫第一至第六學期之學習歷程檔案資料。

(二) 申請生使用電腦，請勿使用手機或平板登入系統，避免畫面資訊閱覽不完全漏登資料而影響權益

三、考生於上傳期間如發現學習歷程中央資料庫提供之第5學期修課紀錄、第5至第6學期課程學習成果及多元表現等檔案資料有誤，請於5月5日中午12時前向教務處反映，**未依限反映者，日後不得再提出異議**；同時，考生須於申請校系所訂繳交截止日前完成審查資料上傳及確認作業

四、考生於各校系規定繳交截止日前，上傳之審查資料於確認前皆可重複上傳(或重新勾選)，亦即考生若欲修改資料內容時，可將修改後之檔案重新上傳(或重新勾選)。**惟若審查資料一經確認後，一律不得以任何理由要求修改**，請考生務必審慎檢視上傳之每一大項資料是否完整後再行確認。

五、請注意每一個科系學生可選擇自「學習歷程中央資料庫」勾選課程學習成果及多元表現，或另外自行上傳PDF檔案，唯每一校系僅能就「勾選」或「上傳PDF」擇一選擇

六、審查資料上傳路徑：

(一) 請至 114 申請入學網站 (<https://www.cac.edu.tw/cacportal/index.php>)，點選【審查資料上傳】。

114 申請入學 大學之位 為您預留

校系查詢 網路購買簡章 網路報名系統 聽障生免英聽檢定 篩選結果查詢 審查資料上傳 審查資料準備指引 各校榜單連結 網路登記志願 分發結果查詢

個人密碼設定

MAIN MENU

- ▶ 訊息公告
- ▶ 法令規章
- ▶ 重要時程
- ▶ 簡章發售
- ▶ 簡章公告
- ▶ 扶弱措施
- ▶ 統計資料
- ▶ 下載專區
- ▶ 相關網站
- ▶ 歷年資料

高中作業資訊系統

審查資料上傳 Data Upload

| 審查資料上傳作業 | 第六學期修課紀錄查詢作業 |
|---|--|
| <p>系統開放時間</p> <p>審查資料上傳起始日期：114年05月01日。 審查資料上傳截止日期：依各大學規定繳交截止日為準。 審查資料上傳系統開放時間：繳交起始日至截止日期間內每日上午9時起至下午9時止。</p> <p>網路上傳審查資料</p> <p>第二階段審查資料上傳系統</p> <p>※審查資料如由PPT製作完成後轉存為PDF檔，務請考生以Adobe Reader檢視PDF檔是否能正常顯示</p> <p>※例如：Office 2007"水流佈景"主題，由ppt轉存為PDF檔時，Adobe Reader無法正常顯示，請考生避免使用該主題進行編輯。水流佈景範例 </p> | <p>系統開放時間</p> <p>第六學期修課紀錄開放查詢時間：114年05月12日至05月13日每日上午9時至下午9時止。</p> <p>應屆畢業學測(或術科)考生查詢第六學期修課紀錄</p> <p>▶應屆畢業學測(或術科)考生查詢第六學期修課紀錄系統</p> <p>※由所屬高級中等學校統一上傳，內容為第六學期各學科(含必修及選修)成績及第六學期學業成績總平均。</p> |

▶▶ 審查資料上傳相關事項

- 審查資料上傳作業操作說明
- 審查資料上傳作業操作影音教學檔
- 審查資料上傳相關作業教學說明：
 - ▶ 如何將檔案轉換成PDF檔
 - ▶ 如何檢視您欲上傳的檔案容量大小
- 審查資料上傳常見問題Q&A

(二) 操作影片請至頁面下方觀看教學影片、文字說明檔